



**НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ "СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"**  
гр. Кюстендил, ул. "Проф. Георги Паспалев" № 11, тел.: 078/55 23 65; E-mail: [ps\\_kn@mail.bg](mailto:ps_kn@mail.bg)

Утвърдил:.....  
**Евелина Димитрова**  
Директор на НУ „Св. Климент Охридски“



# **УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

**2022/2023 година**

Настоящата Програма е приета от Педагогическия съвет на 14.09.2022 година (съгласно чл. 263, ал. 1, т. 7 на Закона за предучилищното и училищното образование)

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Програмата за повишаване на качеството на образованието в НУ „Св. Климент Охридски“, град Кюстендил се основава на:

1. Национална стратегия за учене през целия живот 2020-2026.
2. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2020-2026)
3. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
4. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
5. Закона за предучилищно и училищно образование.
6. Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО (чл.22, ал.2, т.15 – стандарт за управление на качеството в институциите).
7. Регионални приоритети на средното образование.-Чл. 196. ЗПУО;
8. Общински политики в средното образование.-чл.197 от ЗПУО;
9. Спецификата на училището.

## **II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО**

Визията на училището преминава през неговото минало и настояще. Макар и само на двайсет години от съществуването си, то се утвърди като водещо начално училище със създадени традиции и най-вече с високото качество на знания и умения, които получават неговите възпитаници. „Това е моето училище“-утвърдено авторитетно българско училище, в което чрез високо квалифицирани педагози се изграждат личности, подготвени за активно взаимодействие със социалната среда, знаещи, можещи, уважаващи човешките права и отговорности и на другите.

## **III. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:**

Стратегическа цел:

1. Поддържане на високо качество и ефективност на образователно-възпитателния процес в НУ „Св. Климент Охридски“, което да го прави търсена и утвърждаваща се конкурентноспособна институция в община Кюстендил.
2. Стратегическата цел на НУ „Св. Климент Охридски“ е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование.
3. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели.
4. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

### **Приоритетно направление 1.**

Повишаване качеството на образованието, чрез разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на НУ „Св. Климент Охридски“

### **Приоритетно направление 2.**

Адаптиране на детето-ученик към училищната среда

### **Приоритетно направление 3.**

Управление на образователно-възпитателния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение, ориентирана към практическото и приложение

- Учене за знания и компетенции („да се учим да учим“);

- Учене за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения („да се учим да правим“);
- Учене, насочено към социални умения – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели („учене, за да живеем в разбирателство с другите“);
- Учене, насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи („да се учим да бъдем“);

#### **Приоритетно направление 4.**

Възпитание и социализация на учениците

#### **Приоритетно направление 5.**

Партньорство и сътрудничество

Планиране и мерки за подобряване на качеството, произтичащи от приоритетите на училището

#### **Оперативна цел 1:**

Разработване и утвърждаване на единна система за ефективно управление на НУ „Св. Климент Охридски”

#### **Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:**

1.1. Анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

1.2. Създаване на вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите по стратегическата и оперативни цели, свързани с качеството на образованието в НУ „Св. Климент Охридски“. Актуализация на вътрешните нормативни актове спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

1.3. Изграждане на училищна Система за качество.

1.3.1 Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите кадри, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство.

1.3.2 Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и приетите стандарти (чл.174, ал.2, ЗПУО).

1.3.3 Разработване на училищни учебни планове – всяка година, съгласно изискванията на НАРЕДБА № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаване от директора на училището.

1.3.4 Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището (чл.19, ал.1 от НАРЕДБА № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование)

#### **Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси**

Дейности по показатели:

2.1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;

2.1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

2.1.2. Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

#### **Дейност 3: Квалификационна дейност**

- 3.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;
- 3.1.1. Запознаване на педагогическите специалисти с НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона – „Учители, директори и други педагогически специалисти“ и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.
- 3.1.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.
- 3.1.3. Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки (чл.223 от ЗПУО);
- 3.1.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати (чл.224, ал.2 от ЗПУО)
- 3.1.5. Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на кадрите чрез системата за учене през целия живот.
- 3.1.6. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.
- 3.2. Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции
- 3.2.1. Изграждане на система за външна квалификация.
- 3.2.2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.
- 3.3. Споделяне на ефективни практики.
- 3.3.1. Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.
- 3.3.2. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява:
- Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи по ключови компетентности и др.
  - Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит – по направления-клубове, техника, постери и др., хуманитарно, природонаучно, технологично, изкуства, спорт

#### **Дейност 4: Нормативно осигуряване**

##### **4.1. Осигуряване на достъп до законната и подзаконната нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;**

4.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

4.2.1. Осигуряване на резервни комплекти от учебници и учебни помагала;

4.3. Състояние на училищната документация.

4.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация;

4.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

#### **Дейност 5: Училищен персонал**

1.1. Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;

1.1.1. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.

1.1.2. Инструкция за вътрешна комуникация;

1.2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;

1.2.1. Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната училището.

1.3. Създаване на правила за делегиране на права:

1.3.1. Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.

1.3.2. Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.

1.4. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите:

1.4.1 Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения (Чл. 246. (1) от ЗПУО).

1.4.2 Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непдагогически специалисти съгласно стандарта за финансиране.

1.5. Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. /Стандарт за управление на качеството/.

1.6. Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.

1.6.1. Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.

1.6.2. Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.

1.6.3. Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.

5.7. Създаване на правила за качество на административното обслужване.

5.7.1. Антикорупционна програма;

5.7.2. Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.

Оперативна цел 2:

Изграждане на училищен механизъм за адаптиране на ученика към училищната среда

**Дейност 1. Индивидуална среда на ученика.**

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.

1.1. Запознаване със Стандарта за физическата среда и информационното обслужване;

1.2. Изграждане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение и жива охрана. .

1.3. Изграждане на Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда и условията, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.4. Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда и информационното обслужване.

1.1.4 Изграждане на ГУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване на рисковете;

1.6. Осигуряване на условия за интерактивно учене.

1.6.1 Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

1.6.2 Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.6.3 Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване)

1.6.4 Създаване условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;

1.6.5 Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес. /Стандарт 14 – професионалният профил/

## **Дейност 2: Изграждане на училището като социално място**

2.1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП;

2.2. Запознаване с Наредба за приобщаващото образование, обн.-ДВ, бр. 89 от 11.11.2016 г.;

2.3. Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование;

2.4. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин; участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.

2.5. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти;

- Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността;

- Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти;

- Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

2.6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;

2.6.1 Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели.

2.7. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;

2.8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:

2.8.1 Провеждане на ефективна медийна политика;

2.8.2. Поддържане интернет страница на училището,

2.8.3. Активно включване на учениците в дейността на училищните медии:

-училищен вестник – „Бърборанче“

## **Оперативна цел 3**

Управление на образователно-възпитателния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене

## **Дейност 1: Учебна дейност**

1.1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:

1.1.1 Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището;

1.1.2 Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост;

1.1.3 Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост;

1.1.4 Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове;

1.1.5 Предварително планиране целите на урока-ясно формулиране и правилно обосноваване.

1.1.6 Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

1.1.7 Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

1.1.8 Предварителна подготовка на учебни материали за урока.

1.1.9 Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, проекти, с информационни съобщения и др.

1.2. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:

1.2.1. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им от аргументирана позиция и защитата ѝ.

1.2.2. Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.

1.2.3. Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.

1.2.4. Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

1.3.1. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване на съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

1.3.3. Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда.

1.3.4. Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал

## **Дейност 2: Оценяване и самооценяване**

2.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.

2.1.1. Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Учителите да бъдат запознати с целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.

2.1.2. Спазване на функциите при оценяването: достъпност, точност, яснота, сравнимост, безпристрастност, обективност, непредубеденост, което да води до подобряване на качеството.

2.1.3. Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

2.1.4 Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.

2.2. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците

2.2.1. Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" (училищни добри практики) за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

2.2.2. Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.

2.2.3. Изготвяне на график за датите за контролни работи, предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

2.4. Разработване на вътрешни нормативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването.

2.4.1. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата № 11 от 01.09.2016 година за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

2.4.2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове-в триседмичен срок от началото на учебната година, чрез текущо изпитване.

2.4.3. Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.

2.4.4. Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети.

2.5. Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.

2.5.1. Аргументирано устно и писмено оценяване (чл.13, ал.3 от Наредба № 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците).

2.5.2. Направляване на учениците да преценяват и самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си.

2.5.3.Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания (чл.15 от Наредба № 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците).

### **Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик**

3.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

3.1.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето-ученик:

- подкрепа за личностно развитие на ученика;
- изграждане на позитивен организационен климат;
- утвърждаване на позитивна дисциплина;
- развитие на училищната общност (174, ал.2 от ЗПУО)

3.1.2. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях-превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях (чл.174, ал.5 от ЗПУО).

3.2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката

3.2.1. Създаване на условия за проектно учене.

3.2.1. Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

3.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелкиата.

3.3.1. Планиране и реализация на дейности по:

- осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда;
- зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;
  - получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;
  - осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
  - осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители (чл.208, ал.1 от ЗПУО);
  - осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот;
  - екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. (чл. 171. (1) ЗПУО – Права на учениците);



3.3.2 Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.

3.3.3. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността

3.3.4. Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

3.3.5. Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището

#### **Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението**

4.1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО.

4.2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година (чл. 124, ал.2 от ЗПУО).

4.3. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма. (На учениците със специални образователни потребности, които се обучават по индивидуална учебна програма, се поставят оценки само с качествен показател, които може да са: "постига изискванията", "справя се" и "среща затруднения" чл.120, ал.7 и 8 от ЗПУО).

#### **Дейност 5: Надграждане на знания и умения**

5.1. Организиране на училищни състезания, конкурси и др.

- Участие в НМС „Хитър Петър“;
- Участие в Национална олимпиада по Гражданско образование и интердисциплинално състезание „Знам и мога“
- „Speling bee“;
- национално състезание „Любословие“;
- Коледно математическо състезание, Великденско математическо състезание, Европейско кенгуру и др.
- Активно участие в организирани общински състезания

5.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения

5.3. Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

#### **Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения**

6.1. Изграждане на система за мотивация на учители и директора за повишаване квалификацията и за кариерно развитие:

- Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.
- Създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. Финансови, за придобиване на следдипломна квалификация, ПКС и др.

6.2. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призъори на състезания, олимпиади и др.

#### **Оперативна цел 4:**

Изграждане на училищни политики за възпитание и социализация на учениците

#### **Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.**

1.1. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното,

емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитието в съответствие с техните потребности, способности и интереси.

1.2. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми.

1.3. Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

1.4. Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.

1.5. Избор на УКПППУ, която да работи със свой план и програма.

1.6. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

## **Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност**

2.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

- на ниво паралели;
- чрез изяви по училищната радиоуредба;
- проекти и програми;
- съдействие от компетентни органи.
- партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.22. педагогическа и психологическа подкрепа.
- осигуряване на обща подкрепа (чл.178 от ЗПУО);
- екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
- занимания по интереси;
- грижа за здравето;

дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;

- чрез осигуряване на допълнителна подкрепа:

2.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.

2.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.

2.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

2.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

2.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците.

2.7. Реализиране на дейности за възпитание в общочовешки ценности.

### **Оперативна цел 5:**

Партньорство и сътрудничество; Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаващо социална ангажираност и отговорност на учителите при работата с родители, ученици и общественост.

Област: Училищно партньорство

### **Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование**

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

2. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работата с родители, ученици и общественост.

2.1. Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование

2.2. Изграждане на система на менторство и наставничество за подкрепа на млади учители.

2.3. Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.

2.4. Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

2.5. Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетенции, обществен съвет, училищно настоятелство и екипа на ученическото самоуправление

2.5.1. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките (187, ал.2, т.5 ЗПУО).

2.5.2. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др. Активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. (чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо, от ЗПУО).

2.5.3. Организиране на: коледни конкурси;училищни изложби и базари, форуми за превенция на агресията и насилието, дарения за деца в тежко социално положение

2.6. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната

## **Дейност 2: Външно партньорство**

2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление

2.1.1 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията;

2.3. Взаимодействие с местната общественост

2.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно-нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията

2.5. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, разяснителна кампания за план-приема като традиции и нови тенденции. Участие на родителите при определянето на план-приема в училището.

Програмата е отворена за допълване, актуализация и промяна в резултат на възникнали обективни обстоятелства.

